

TRE PROFESSIONNEL NIVEAU 5 RNCP

# RESPONSABLE COORDONNATEUR SERVICES AU DOMICILE

Accompagnement  
personnalisé

Formateurs avec  
expertise du terrain

Promotions à taille  
humaine

Accessible en  
apprentissage

Plateforme formation  
à distance

Plusieurs rentrées  
chaque année

Proximité des  
transports

100% distanciel

## RNCP/RS

- Formation au titre professionnel de responsable coordonnateur de services au domicile
- RCSAD, niveau 5 RNCP
- Enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) depuis le 31/10/2024 sous le numéro 35993.
- Le certificateur de cette formation est le Ministère du travail

## PREREQUIS

- Niveau baccalauréat recommandé
- Expérience minimale d'un an recommandée dans tout type de structure de services au domicile

## MISSIONS

Le responsable coordonnateur de services au domicile assure l'interface entre les clients, les intervenants et la structure de services au domicile.

## OBJECTIFS

Les compétences attendues en fin de formation sont les suivantes :

- Concevoir et organiser une prestation de services au domicile
- Animer et coordonner une équipe d'intervenants au domicile
- Contribuer à l'amélioration de la qualité du service et représenter la structure auprès des partenaires

### Code RNCP

35993

### Voies d'accès

Ce cursus est accessible aux salariés, par voie d'apprentissage ou formation continue, entièrement ou par BC.

### Prochaine session

27/01/2025

### Durée

1085 heures de formation réparties sur 18 mois, intégrant :

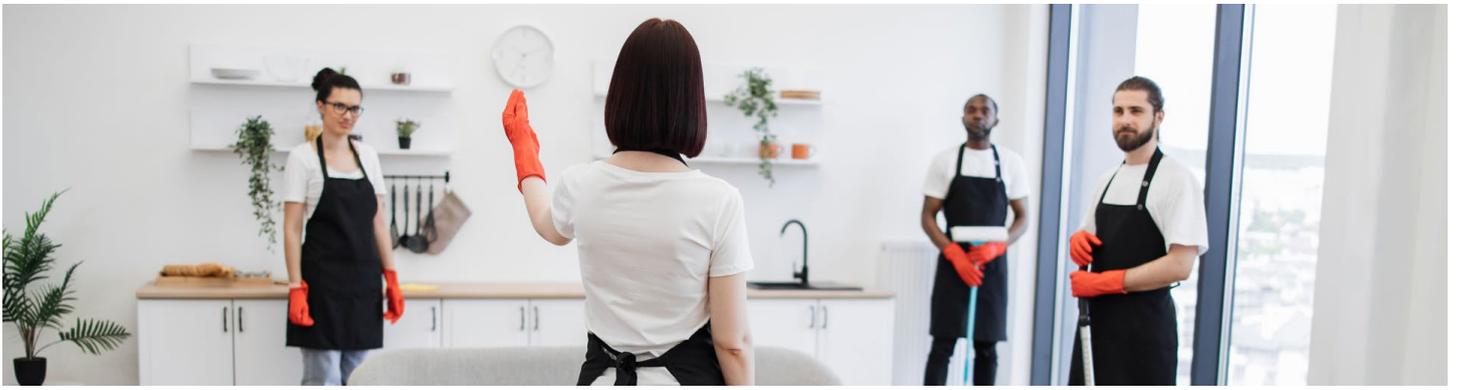
- 665 heures de formation théorique
- 420 heures d'évaluation en situation de travail en milieu professionnel (durant le temps de travail chez l'employeur)

### Renseignements

- PARIS SUD : 01 41 13 48 23
- MONTPELLIER : 04 67 66 70 65
- [titrespros@initiatives.asso.fr](mailto:titrespros@initiatives.asso.fr)
- Franck LANCIA, responsable de formation

### Site internet





**Le programme de formation permettant d'atteindre les objectifs est le suivant :**

- Période d'intégration : accueil, présentation des objectifs de la formation, connaissance de l'environnement professionnel et adaptation du parcours de formation (soit 35 heures ou 1 semaine)
- Bloc de compétences 1 (BC 1) : Concevoir et organiser une prestation de services au domicile (soit 210 heures ou 6 semaines)
- Bloc de compétences 2 (BC 2) : Animer et coordonner une équipe d'intervenants au domicile (soit 280 heures ou 8 semaines)
- Bloc de compétences 3 (BC 3) : Contribuer à l'amélioration de la qualité du service et représenter la structure auprès des partenaires (soit 140 heures ou 4 semaines)

## ALLEGEMENT ET DISPENSES

Pas d'allègements et/ou de dispenses de formation sont possibles

## MODALITES D'INSCRIPTION

**Pour candidater à cette formation il est nécessaire de :**

1. Compléter le formulaire ici : <https://initiatives.asso.fr/formation/responsable-coordonnateur-services-au-domicile/#information>

**Ensuite il est nécessaire de :**

2. Compléter avec toutes les pièces justificatives le [dossier de candidature téléchargeable ici](#)
3. Envoyer votre dossier complété par email à [titrespros@initiatives.asso.fr](mailto:titrespros@initiatives.asso.fr)
4. Participation à une épreuve d'admission

## ALLEGEMENT / DISPENSES

Pas d'allègement ou de dispense de formation.

## TARIFS

Devis sur demande : [titrespros@initiatives.asso.fr](mailto:titrespros@initiatives.asso.fr)

## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Les conditions générales de vente sont téléchargeables ici : <https://initiatives.asso.fr/conditions-generales-de-vente/>

## RENSEIGNEMENTS ET RECLAMATIONS

- PARIS SUD : 01 41 13 48 23
- MONTPELLIER : 04 67 66 70 65
- [titrespros@initiatives.asso.fr](mailto:titrespros@initiatives.asso.fr)
- Franck LANCIA, responsable de formation



## METHODES MOBILISEES

100% distanciel

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Plans, supports de cours et ressources disponibles sur notre plateforme LMS MOODLE :

- Méthodologie d'écrit
- Livret de formation
- Document support de présentation de la rentrée + référentiels et documents officiels + documents de présentation des BC + document de présentation du 1<sup>er</sup> dossier certifiant (dossier technique)
- Plannings et synopsis de la formation
- Accès au bouquet Cairn
- Revues et ouvrages

## MODALITES D'ÉVALUATION

- Contrôle continu
- Certifications finales (avec le dossier professionnel et ses annexes éventuelles : mise en situation professionnelle ou présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de productions)

## ACCESSIBILITE

- Nos formations sont ouvertes à tous.
- En cas de besoins spécifiques d'adaptation de la formation, notamment en raison de situations de handicap, merci d'écrire à Claire LE LAGADEC à l'adresse suivante : [clelagadec@initiatives.asso.fr](mailto:clelagadec@initiatives.asso.fr)
- Il est important de nous indiquer si ces besoins impactent la durée des évaluations et les modalités de formation afin que nous ayons le temps de nous adapter.

## APRES VOTRE FORMATION

- Le titulaire de ce titre professionnel peut envisager une carrière dans le secteur des services à la personne.
- Le titulaire de ce titre professionnel peut envisager d'accéder aux emplois suivants : responsable de secteur d'aide à la personne, responsable de secteur de services au domicile, responsable de secteur de services à la personne, responsable de secteur en maintien au domicile, responsable coordonnateur, responsable coordinateur, coordinateur de secteur, encadrant de proximité, coach d'équipe.

## CHIFFRES CLES

Chiffres à venir.

