

Référentiel formation

Responsable d'Etablissement de l'Economie Sociale et Solidaire

N° et intitulé du bloc	Liste de compétences	Modalités d'évaluation
<p>RNCP34305BC01</p> <p>Gestion d'un établissement dans un contexte socio-économique</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Construire une synthèse écrite afin de communiquer de façon structurée son analyse. - Analyser des données socio démographiques afin d'identifier les forces et les faiblesses d'un territoire - Identifier les politiques sociales du territoire et/ou publiques afin d'en dégager leurs impacts sur le territoire ciblé - Argumenter une projection d'un secteur précis de l'ESS afin de proposer des réponses potentielles - Élaborer un discours afin de communiquer de façon claire et structurée - Élaborer un support qui permet de soutenir le discours oral. 	<p>L'évaluation se déroule en deux temps de manière individuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - dossier écrit de 20 à 25 feuilles maximum recto-verso et 5 pages d'annexe max, d'un territoire ciblé - soutenance orale devant un jury. <p>Durée de l'épreuve orale 1 heure</p>
<p>RNCP34305BC02</p> <p>Management de projet - Spécialité ESS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Diagnostiquer les atouts et les contraintes de la structure et les argumenter de manière objective afin de fédérer un groupe de travail « projet » - Identifier une problématique afin de répondre aux besoins du public dans le cadre d'une démarche projet. - Définir des moyens matériels, techniques afin d'anticiper l'organisation globale du projet - Mobiliser les compétences de l'équipe et/ou bénévoles et/ou partenaires afin de mettre en œuvre le projet. - Mettre en œuvre des techniques et des outils afin de suivre la progression du projet - Développer le sens critique afin de proposer des améliorations, des prolongements du projet - Déterminer les critères afin d'évaluer les objectifs - Identifier les leviers, les freins afin de s'adapter et permettre au projet de progresser Décider, organiser et écouter afin d'incarner la posture de pilote de projet - Identifier, dans le contexte du projet, ses points forts et de ses points d'amélioration - Instituer une dynamique de communication et organisation de la circulation de l'information afin de construire une dynamique d'équipe positive et solidaire (sans oublier la gouvernance) - Élaborer un support qui permet de soutenir le discours oral. 	<p>L'évaluation se déroule en deux temps de manière individuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - mémoire professionnel écrit de 25 à 30 feuilles maximum recto- verso et 10 pages d'annexe max présentant un projet de management, développement d'activité. <p>Le mémoire comportera une partie réflexive.</p> <p>Pour les créateurs, le mémoire s'apparentera à un document permettant de présentant le projet de création dans sa globalité.</p> <ul style="list-style-type: none"> - soutenance orale devant un jury sur un point en lien avec le projet que le candidat souhaite approfondir via un support visuel mettant en lumière sa maîtrise de l'outil PowerPoint. <p>Durée de l'épreuve orale 1 heure</p>

Référentiel formation

Responsable d'Etablissement de l'Economie Sociale et Solidaire

<p>RNCP34305BC04</p> <p>Gestion financière et administrative- Spécialité ESS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Savoir lire un bilan, un compte de résultat afin d'en réaliser une lecture - Comprendre les modes de financement pour anticiper les impacts sur la santé financière de l'établissement - Réaliser des choix financiers en tenant compte des préoccupations sociales, environnementales, et économiques en interaction avec les parties prenantes afin de respecter les valeurs ESS. - Savoir réaliser ou conceptualiser des tableaux ou autres documents synthétiques à des fins de reporting 	<p>L'évaluation se déroule de manière individuelle</p> <p>Epreuve écrite</p> <p>Type d'évaluation : Etude de cas.</p> <p>Durée de l'épreuve : 3h30</p>
<p>RNCP34305BC05</p> <p>Gestion des ressources humaines- Spécialité ESS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser la lecture systémique d'une organisation afin de comprendre le fonctionnement de la structure et sa place. - Réaliser un état des lieux des missions de chacun, de leur vision de carrière et de leur besoin en formation afin d'anticiper les besoins en personnel (quantitatif et qualitatif) au regard de l'évolution des lois et des besoins du service/ du public. - S'assurer du respect du droit du travail et de la convention collective en matière de contrat de travail afin d'anticiper les risques Repérer les normes de droit du travail (et/ ou relais éventuels) afin de les appliquer à la situation identifiée. - Analyser les relations interpersonnelles (savoir décoder les jeux de pouvoir, les jeux psychologiques, les liens intergénérationnels) afin de gérer l'équipe. - Identifier ses forces, ses faiblesses et ses valeurs afin d'adapter son mode de management. - Développer sa lecture de l'autre afin d'être entendu par ses collaborateur en utilisant un canal de communication adapté. - Réaliser ou conceptualiser des outils afin de rendre compte à des personnes ou des instances. 	<p>L'évaluation se déroule de manière individuelle</p> <p>Épreuve écrite</p> <p>Type d'évaluation : étude de cas</p> <p>Durée de l'épreuve 3h30</p>