

DOSSIER DE CANDIDATURE

Formation Diplôme d'Etat de Moniteur-Educateur

- Demande d'admission pour une entrée en formation en vue d'une première présentation au diplôme
- Demande d'admission suite à une validation partielle du diplôme, datant de moins de 5 ans
Domaine(s) de certification obtenu(s) :
Par voie de formation de VAE
- 1^{ère} candidature 2^{ème} candidature 3^{ème} candidature
- Site souhaité : BOURG-LA-REINE (92) MONTPELLIER (34)

Réservé à l'administration	INES :	POLE EMPLOI :		
Entretien pédagogique le :				
Epreuves d'admission :				
Ecrit :	<input type="checkbox"/> Dispensé	<input type="checkbox"/> Admissible	<input type="checkbox"/> Echec	
Oral :	<input type="checkbox"/> Dispensé	<input type="checkbox"/> Admis	<input type="checkbox"/> Echec	
A participé à la réunion d'information du :				

Coordonnées

Etat civil : Madame Monsieur

Nom de naissance : _____

Nom d'épouse ou d'usage : _____

Prénom : _____

Adresse personnelle : _____

Complément d'adresse : _____

Code postal / Ville : _____

Téléphone : Fixe : ____/____/____/____/____ Mobile : ____/____/____/____/____

E-mail : _____

Né(e) le : ____/____/____ à (département ou pays) : _____

Nationalité : _____

Diplômes obtenus

► Les diplômes cités ci-dessous dispensent de l'épreuve écrite d'admissibilité

Merci de cocher la (ou les) cases vous concernant et de joindre la photocopie de votre diplôme :

- Baccalauréat professionnel : _____
- Baccalauréat : _____
- Diplôme d'Etat d'Aide Médico-Psychologique
- Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Vie Sociale (ou mention complémentaire Aide à domicile)
- Diplôme d'Etat d'Assistant familial
- Ou tout autre diplôme, certificat ou titre homologué ou inscrit au RNCP au moins au niveau IV :

Avez-vous obtenu un autre diplôme qui ne dispense pas de l'épreuve écrite ? Merci de préciser :

Votre situation

Êtes-vous salarié(e) ?

OUI

NON

- Sur quel poste : _____
- Travaillez-vous à temps partiel ?
- Type de contrat :
- Nature du contrat :
- Date de fin :
- Demandeur d'emploi :
- Type d'allocation (RSA, ASS, ASR, ARE...) :

OUI

NON

CDD

CDI

DROIT PRIVE

AUTRE

INSCRIT

NON INSCRIT

Apprenant(e)

En formation initiale

Sorti(e) du cursus scolaire depuis -1 an + 1 an

Êtes-vous lauréat(e) de l'Institut du Service Civique ? OUI

NON

Financement de la formation

Comment pensez-vous financer votre formation ?

Financement employeur actuel :

Accord employeur obtenu :

OUI

NON

Demande de CIF

en cours

envisagée

Souhaite participer au concours en vue de l'obtention d'une place financée par la région

Financement personnel (fond propre)

Autre (Pôle Emploi, Missions Locales pour les – de 26 ans...) :

En application de l'arrêté du 20 juin 2007, annexe IV, certains diplômes dispensent du passage de certaines certifications et par conséquent, le temps de formation est ajusté.

Etablissement employeur (en cas de financement par cet employeur)

Nom de l'établissement/entreprise : _____

Nom du directeur : _____

Adresse : _____

Code postal : _____

Ville : _____

Téléphone : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

Email : _____

Nature de l'établissement : _____

Poste occupé : _____

Dispenses et allègements de formation

Dispense du DF2 – Allègement de 300h du temps de formation

- Diplôme d'état de technicien de l'intervention sociale et familiale (*joindre la copie du diplôme concerné*)

Dispense du DF3 - Allègement de 125h du temps de formation (*joindre la copie du diplôme concerné*)

- Baccalauréat Professionnel services de proximité et vie locale,
- Baccalauréat Professionnel accompagnement, soins et services à la personne
- Baccalauréat Professionnel Services en milieu rural
- Baccalauréat Professionnel Services aux personnes et aux territoires
- BEATEP spécialité activité sociale et vie locale
- BPJEPS animation sociale
- Titre professionnel technicien médiation services

Dispense du DF4 - Allègement de 125h du temps de formation (*joindre la copie du diplôme concerné*)

- Titre professionnel technicien médiation services
- Diplôme d'état de technicien de l'intervention sociale et familiale

Modalités d'inscription formation D.E.M.E.

Remplir les pages 1, 2, 3 et 4 du dossier de candidature et y joindre :

- Une copie lisible d'une pièce d'identité en cours de validité (Carte d'identité recto-verso, Passeport, Titre de séjour)
- Une copie de chacun de vos diplômes ou autres documents justifiant une dispense de l'épreuve écrite d'admissibilité
- Un C.V. et une lettre de motivation
- Une photocopie de votre contrat de travail (si salarié) ou une photocopie de votre attestation de demandeur d'emploi ou une photocopie de votre dernière carte d'étudiant ou de votre dernière attestation de scolarité.
- Remplir la déclaration sur l'honneur (page 4) attestant de n'avoir pas fait l'objet d'interdiction administrative ni de condamnation pénale en raison d'une infraction incompatible avec les professions ouvertes aux titulaires du DEME (art. L227-10 du CASF et L133-6 du CASF)
- Le règlement par chèque bancaire des frais d'examen d'admission (non remboursable en cas d'échec, ou de non présentation) à l'ordre d'INITIATIVES. Possibilité de paiement par carte bancaire (site de Bourg-la-Reine uniquement) ou en espèces lors du dépôt du dossier :

Pour les candidats qui passent l'ensemble des épreuves d'admission :

- un chèque de 20 € pour les frais de dossier,
- un chèque de 30 € pour les frais de l'épreuve écrite d'admissibilité,
- un chèque de 60 € couvrant les frais de l'épreuve orale d'admission. Si vous n'êtes pas admissible, le chèque de 60 € vous sera renvoyé.

Pour les candidats dispensés de l'épreuve écrite (se référer à la liste des diplômes énumérés page 1)

- un chèque de 20 € couvrant les frais de dossier,
- un chèque de 60 € pour les frais de l'épreuve orale d'admission.

Pour les candidats dispensés des épreuves d'admission : pas de règlement à joindre au dossier mais les pièces complémentaires suivantes :

- la photocopie du livret de formation.

En cas d'accident

Sécurité sociale :

- Votre numéro de sécurité sociale :
- Adresse Centre de rattachement :

Personne à prévenir

- Nom :
- Prénom :
- Téléphone fixe : ____/____/____/____/____
- Téléphone mobile : ____/____/____/____/____

Attestation sur l'honneur

Mention à recopier à la main avant de la dater et de la signer :

« Je soussigné NOM PRENOM atteste n'avoir pas fait l'objet d'interdiction administrative ni de condamnation pénale en raison d'une infraction incompatible avec les professions ouvertes aux titulaires du DEME. »

Fait à :

Le :

Signature :



Pour être recevable, votre dossier de candidature doit impérativement être complet

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES A L'ATTENTION DES CANDIDATS

Lors de la signature des conventions de stage, l'employeur invoquant son intérêt légitime, peut demander au candidat :

- La communication du B2 du casier judiciaire qui n'est délivré qu'à certaines administrations pour des motifs précis (art. R79 du code de procédure pénale ; art. 776-6° du code de procédure pénale s'agissant d'emplois auprès des mineurs) ;
- L'indication de son statut (formation initiale ou formation continue) et les pièces le justifiant (attestation de l'employeur, décision d'acceptation d'un congé individuel de formation, etc.) ;
- Un certificat récent de ses vaccinations à jour.

INITIATIVES - WWW.INITIATIVES.ASSO.FR

■ 43, bd du Maréchal Joffre - 92340 BOURG-LA-REINE - Tél : 01 41 13 48 23 - Fax : 01 41 13 42 62 – formation.paris@initiatives.asso.fr

■ 3 rue des Pins - 34000 MONTPELLIER - Tél : 04 67 66 70 65 - Fax : 04 67 66 70 69 - formation.montpellier@initiatives.asso.fr

Association Loi 1901 enregistrée au service de contrôle de la formation professionnelle sous le n° 11 92 03 98 392. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.
Siret : 353 350 705 00037 - NAF : 8899B - N° FINESS : 92 000 008 0. Agrément entreprise solidaire du 12 décembre 2008 au sens de l'article L 443-3-2 du Code du Travail.
Agrément Jeunesse et Sports : n° 92 JEP 089 - ACT établissement médico-social n° 2003-1327 du 10 juillet 2003.